



MINUSMA

**AVIS DE VACANCE DE POSTE TEMPORAIRE**

La Section du génie de la MINUSMA recrute :

<b><u>AVIS DE VACANCE DE POSTE N° :</u></b>  <b>MINUSMA-NPO-MPT-005-19</b>  <b><u>Poste: 31031287</u></b>	<b>TITRE DU POSTE :</b> <b>UN(E) INGENIEUR(E) EN EAU &amp; ASSAINISSEMENT</b>	<b>Lieu d'affectation :</b> <b>Mopti - Mali</b>
	<b>GRADE : NO-B</b>	<b>Date d'ouverture : 30 décembre 2019</b>
	<b>Poste uniquement ouvert aux candidats de nationalité malienne</b>	<b>Date de clôture : 13 janvier 2020</b> <b><u>Les candidatures reçues après la date limite ne seront pas acceptées.</u></b>

**I. PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITES**

Sous la supervision du responsable du génie et du responsable de la gestion de l'approvisionnement en eau et de l'assainissement (AEA), le /la titulaire du poste sera chargé(e) de la planification et de la mise en œuvre des aspects relatifs à la composante Eau et Assainissement au niveau du bureau régional. Le travail pourrait inclure l'installation initiale de services d'approvisionnement en eau et d'assainissement et, ultérieurement, la gestion et l'entretien des équipements mis en service.

**Responsabilités :**

Dans le cadre des pouvoirs délégués, l'Ingénieur en Eau et Assainissement (WATSAN) sera en charge des tâches suivantes :

- L'installation, l'exploitation et l'entretien, la réparation et la mise en service des systèmes d'approvisionnement en eau, d'usines de traitement d'eau, d'installations de stockage d'eau, des réseaux d'égouts, d'usines de traitement des eaux usées, de pompes, de panneaux de contrôle de toutes les usines/pompes et d'autres équipements connexes de nouveaux projets de construction dans sa zone de responsabilité ;
- Superviser les tâches quotidiennes des plombiers et autres membres du personnel travaillant dans l'unité ;
- Effectuer des enquêtes et préparer des rapports techniques, des dessins et des quantités de matériel ;
- Veiller à ce que l'installation de nouveaux systèmes et l'entretien des systèmes existants répondent aux normes de sécurité et d'environnement conformément aux codes et règlements internationaux ;
- Fournir des listes de pièces de rechange pour l'approvisionnement en eau et les travaux d'assainissement des panneaux de contrôle ainsi que les outils et l'équipement nécessaires ;
- Estimer les besoins en matériel et outils ou équipement nécessaires à l'exécution du travail ;
- Faire la détection d'éventuels défauts dans la plomberie et les systèmes mécaniques ;
- Effectuer des services d'entretien périodiques et d'urgence prévus sur toutes les installations et équipements ;
- Etablir un rapport sur la fourniture appropriée des services connexes à l'intention du Superviseur, à l'Unité Eau et Assainissement ;
- Recevoir et Exécuter les demandes d'ordre de service d'ingénierie (ESORs),
- Faire les estimations des besoins en ressources relatifs à la main-d'œuvre (contractuels individuels locaux), sur une base annuelle et la tenue des registres de leur présence et de leurs tâches.

- Concevoir des installations d'eau et assainissement simples et fournir les diagrammes nécessaires aux installations d'approvisionnement en eau et à la pose des canalisations d'égout et la réalisation des travaux d'entretien ;
- Réaliser régulièrement des tests physiques, chimiques et bactériologiques de la qualité de l'eau pour assurer la conformité aux Normes de l'OMS ;
- Effectuer toutes les autres tâches connexes liées à l'eau et à l'assainissement sur la base des besoins ou comme assignées.
- S'acquitter d'autres tâches au besoin.

## **II. COMPETENCES**

**Professionalisme** : Capacité à assurer la supervision technique sur un large éventail d'ouvrages mineures de génie ; démontrer de la persévérance face à des problèmes ou à des difficultés ; respecter les délais et obtenir des résultats ; capacité à garder son calme dans des situations stressantes ; faire preuve de la maîtrise du temps et la recherche d'efficacité dans l'accomplissement des tâches.

**Aptitude à planifier et à organiser** : Aptitude à définir clairement les buts compatibles avec les stratégies convenues; aptitude à hiérarchiser les activités et tâches prioritaires et réaménager les priorités en fonction des besoins; aptitude à prévoir suffisamment de temps et de ressources pour mener sa tâche à bien; aptitude à tenir compte des risques et des imprévus dans la planification; aptitude à suivre l'exécution des plans et des mesures et les modifier s'il y a lieu; aptitude à tirer le meilleur parti du temps disponible et être conscient des défis à relever pour donner satisfaction au personnel de la MINUSMA.

**Esprit d'équipe** : Collaborer avec ses collègues afin d'atteindre les objectifs de l'Organisation ; solliciter les apports, apprécier à leur juste valeur les idées et la compétence de chacun et être prêt à apprendre des autres ; faire passer l'intérêt de l'équipe avant son avantage personnel; accepter les décisions finales du groupe et s'y plier, même si elles ne cadrent pas parfaitement avec sa position propre; partager les réussites de l'équipe et assumer sa part de responsabilité dans ses échecs.

## **III. QUALIFICATIONS, APTITUDES & EXPERIENCE REQUISES**

**Éducation** : Etre titulaire d'un Master dans le domaine de l'approvisionnement en eau et assainissement ou de génie civil. À défaut, un diplôme universitaire de premier cycle assorti d'une expérience pertinente peut être accepté.

**Expérience professionnelle** : Avoir au moins deux (2) années d'expérience progressive pour ceux qui ont un Master et quatre (4) années d'expérience pour ceux qui ont une Licence dans le domaine des ouvrages d'approvisionnement en eau et d'assainissement.

**Langue** : L'anglais et le français sont les deux langues de travail du Secrétariat des Nations Unies. Pour le poste faisant l'objet du présent avis, la maîtrise de l'anglais à l'oral et à l'écrit est indispensable. Une bonne connaissance des langues locales est un atout.

### **Dépôt des candidatures:**

1. Les candidat(e)s intéressé(e)s et qualifié(e)s sont appelé(e)s à soumettre leurs dossiers comportant (i) le formulaire actualisé de notice personnelle des Nations Unies (P11), (ii) une lettre de motivation et (iii) les attestations faisant foi des expériences antérieures à l'adresse de courriel: [minusma-mopti-humanresource-all@un.org](mailto:minusma-mopti-humanresource-all@un.org) ou déposer directement au Bureau de la MINUSMA à Mopti au plus tard le **13 janvier 2020**.
2. Tous autres formulaires et toutes autres attestations soumis après que le candidat ait été recruté ne seront pas acceptés.
3. Il est impératif de mentionner dans l'objet de votre courriel le numéro de l'avis de vacance : **MINUSMA-NPO-MPT-005-19 UN(E) INGENIEUR(E) EN EAU & ASSAINISSEMENT**
4. Le présent avis de vacance de poste est disponible sur notre site web à l'adresse suivante : [www.minusma.unmissions.org](http://www.minusma.unmissions.org).

### **Avis Important :**

1. En conformité avec la politique des Nations Unies sur l'équilibre du genre, **LES CANDIDATURES FEMININES SONT VIVEMENT ENCOURAGÉES.**
2. **Les candidats retenus seront contactés pour passer un TEST ÉCRIT et DES EVALUATIONS DE COMPETENCES.**
3. CE POSTE EST OUVERT UNIQUEMENT AUX PERSONNES DE NATIONALITE MALIENNE.
4. **LES CANDIDATS(ES) ORIGINAIRES DE MOPTI SONT VIVEMENT ENCOURAGES(ES).**

**LES NATIONS UNIES NE PERÇOIVENT DE FRAIS A AUCUN STADE DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT (DEPÔT ET TRAITEMENT DE CANDIDATURE, ENTRETIEN OU FORMATION, NI DES FRAIS DE QUELQUE NATURE QU'ILS SOIENT. LES NATIONS UNIES NE PORTENT AUCUN INTÉRÊT AUX INFORMATIONS AFFÉRENTES AUX COMPTES BANCAIRES DES CANDIDATS.**